



Gemeinde

Ilvesheim

Rhein-Neckar-Kreis

Die Gemeinde Ilvesheim (9.400 Einwohner) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

einen Digitalisierungsbeauftragten (m/w/d)

unbefristet

Vollzeit

Vergütung E 10 TVöD/A 11

Ihre Aufgaben:

- Umsetzung der Digitalisierung in der Verwaltung gem. Onlinezugangsgesetz (OZG)
- Analyse der kommunalen Prozesse und Ausbau der E-Government-Angebote für Bürgerinnen und Bürger u.a. unter Einbindung von service-bw Prozessen
- Aktive Mitgestaltung der Verwaltungsmodernisierung
- Optimierung der aktuellen Geschäftsprozesse zur Vorbereitung und Umstellung auf eine digitale Arbeitsweise (E-Akte)
- Einführung und Verfahrensbetreuung des Dokumentenmanagementsystems (DMS Enaio)
- Sicherstellung der Kommunikation an der Schnittstelle zwischen Fachbereichen und IT
- Beratung und Schulung der jeweils beteiligten Fachbereiche
- Öffentlichkeitsarbeit

Eine Anpassung der Aufgabenbereiche bleibt vorbehalten

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium (Bachelor oder Diplom FH) in den Studienrichtungen Digitales Verwaltungsmanagement/Public Management/Verwaltungsinformatik/Digitale Medien/Diplom Verwaltungswirt (m/w/d), Verwaltungsfachwirt (m/w/d) oder nachgewiesene gleichwertige Fähigkeiten aufgrund langjähriger Berufserfahrung
- Ein hohes Maß an Eigeninitiative, Engagement und Teamfähigkeit
- Ausgeprägte Kommunikations- und Organisationsfähigkeit
- Erfahrung in der Planung und Umsetzung von IT-Projekten sowie in der Erarbeitung von Projekten

Wir bieten:

- tarifgerechte Vergütung bis Entgeltgruppe E10 TVöD entsprechend A 11,
- wertschätzendes, auf Kooperation ausgelegtes Arbeitsumfeld,
- vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit,
- fachbezogene Fortbildungsmöglichkeiten,
- flexible Arbeitszeiten im Rahmen unserer Gleitzeitvereinbarung und Möglichkeit zu mobilem Arbeiten nach Absprache,
- zusätzliche betriebliche Altersvorsorge,
- Jahressonderzahlung,
- einmal wöchentliche Bewegungspause unter fachlicher Anleitung,
- weitere attraktive Angebote im Gesundheitsmanagement,

- vergünstigtes Jobticket,
- Jobbike.

Haben wir Ihr Interesse geweckt, dann richten Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bitte bis zum **31.05.2023** an das Bürgermeisteramt Ilvesheim, Postfach 1165, 68543 Ilvesheim oder an stellenangebote@ilvesheim.de. Für Auskünfte steht Ihnen die Fachbereichsleitung, Frau Brysch-Enghofer, Tel.: 0621-49660-100, gerne zur Verfügung.

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen nur als Kopien ein und verwenden Sie keine Mappen/Klarsichtfolien, da eine Rückgabe aus Kostengründen nicht erfolgt. Eine datenschutzgerechte Vernichtung nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens wird garantiert.